

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання індивідуального завдання (реферату)
з дисципліни
“ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ”

для студентів усіх форм навчання
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Затверджено
редакційно-видавничою
радою університету,
протокол № 1
від 1 від 19.02.2020 р.

Харків
НТУ «ХПІ»
2020

Методичні вказівки до виконання індивідуального завдання (реферату) з дисципліни «Основи наукових досліджень» для студентів усіх форм навчання спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / уклад.: Н.Ю. Єршова – Харків: НТУ «ХПІ», 2020. – 18 с.

Укладач Н. Ю. Єршова

Рецензент С. А. Мехович

Кафедра економічного аналізу та обліку

ВСТУП

Сучасні інституціональні перетворення в науці як сфері пізнавальної діяльності людини, усвідомлення завдань і функцій науки, критеріїв визнання результатів наукової діяльності обумовлюють необхідність удосконалення та подальшого розвитку процесу наукових досліджень, який забезпечує вироблення наукових знань. Важливим напрямом наукової діяльності є наукові дослідження у вищих навчальних закладах, що формують інтелектуальний потенціал країни, сприяють забезпеченню якісно нового змісту компетентностей сучасних висококваліфікованих фахівців, які є провідниками прогресивних змін у практичній діяльності суб'єктів господарювання.

Мета дисципліни «Основи наукових досліджень»: засвоєння майбутніми спеціалістами теоретичних основ та здобуття практичних навичок проведення наукового дослідження. Значна увага при цьому приділяється формуванню у студентів навичок використання методів наукового дослідження, що створює суттєві конкурентні переваги серед фахівців економічного профілю на ринку праці.

Завдання: опанувати методи наукового дослідження, основи організації наукової діяльності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

1) критерії обґрунтування доцільності вибору певного напрямку наукового дослідження; специфіку обґрунтування мети та завдань наукового дослідження;

2) особливості визначення та взаємозв'язку між об'єктом і предметом дослідження;

3) основні методи дослідження та особливості їх застосування для вирішення певних завдань;

4) змістовну частину наукового дослідження – від обґрунтування теоретичних положень до вдосконалення та подальшого розвитку певних методичних рекомендацій;

5) структуру наукової статті;

6) вимоги до презентації результатів наукового дослідження;

вміти:

1) обґрунтовувати проблеми наукового дослідження, його об'єкт та предмет, вибір емпіричної бази, прийомів наукових узагальнень, формування висновків і рекомендацій за результатами досліджень;

2) проводити наукові дослідження на підставі розроблених теоретичних основ і методології;

3) володіти інструментарієм оцінювання результативності та ефективності наукової діяльності;

4) виконувати наукові роботи на рівні дипломної роботи відповідно до вимог, що висуваються до праць подібного рівня, від моменту обґрунтування теми до публічного захисту;

5) підготовлювати наукові статі як форму апробації результатів наукового дослідження та їх публікацію у збірниках наукових праць, які мають статус фахових видань.

1. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Наука як система знань. Поняття наукового дослідження та вимоги до наукового дослідження

Поняття та функції науки. Історичні етапи становлення та розвитку науки. Особливості сучасної науки. Структура і класифікація науки. Законодавчо-нормативне регулювання науки в Україні. Організація вузівської науки. Поняття наукового дослідження: основні ознаки та характеристики. Вимоги до визначення наукових досліджень. Основні види наукових досліджень.

Тема 2. Поняття методології наукових досліджень та її види

Методологія дослідження. Фундаментальна або філософська методологія. Загальнонаукова методологія. Загальнонаукові підходи дослідження. Конкретнонаукова методологія. Методи і техніка дослідження.

Тема 3. Емпіричні методи наукового дослідження

Поняття та загальна характеристика емпіричних методів наукового дослідження. Спостереження як емпіричний метод наукового дослідження. Емпіричні методи: вимірювання, порівняння, узагальнення. Експеримент. Інші емпіричні методи дослідження.

Тема 4. Теоретичні методи наукового дослідження

Сутність теоретичних методів наукового дослідження. Характеристика основних теоретичних методів наукового дослідження. Особливості логічного та хронологічного підходів при проведенні теоретичних досліджень.

Тема 5. Економіко-статистичні методи в наукових дослідженнях

Загальні принципи застосування економіко-статистичних методів у наукових дослідженнях. Методи аналізу стану та динаміки явищ і процесів. Методи факторного аналізу. Методи прогнозування та оптимізації.

Тема 6. Інформаційне забезпечення наукової роботи

Суть і види науково-технічної інформації. Методи пошуку і збору наукової інформації. Аналіз та інтерпретація інформації. Організація роботи з науковою літературою. Форми обміну науковою інформацією. Сучасні комп'ютерні технології та Інтернет в економічних дослідженнях.

Тема 7. Зміст та складові науково-дослідного процесу

Алгоритм науково-дослідного процесу. Організаційна стадія науково-дослідного процесу. Дослідна стадія науково-дослідного процесу. Завершальна стадія науково-дослідного процесу. Ефективність наукових досліджень

Тема 8. Форми відображення результатів наукових досліджень

Форми викладу матеріалів дослідження та наукові видання. Форми висвітлення підсумків наукової роботи та відображення результатів НДР. Усна передача інформації про наукові результати.

2. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ І ОФОРМЛЕННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ

Для студентів денної та заочної форм навчання програма курсу передбачає виконання **реферату**.

Метою написання реферату є: підтвердження рівня опанування магістрантами основних положень з обраної тематики, демонстрація знання відповідної літератури, вміння аналізувати матеріал, робити узагальнення та самостійні висновки. Реферат повинен передбачати розкриття конкретного напрямку наукової діяльності, мати прикладний характер та практичну спрямованість.

Завданнями написання реферату є:

- вивчення стану розробки обраної проблематики в літературі та публікаціях;
- розгляд у контексті обраної теми практики й підходів до розв'язання конкретних проблем обліково-аналітичної діяльності;
- вивчення відповідних інформаційних та статистичних даних, що стосуються теми реферату та їх аналітична обробка;

- логічний, аргументований виклад матеріалу;
- розробка та обґрунтування пропозицій щодо покращення стану досліджуваної проблеми, визначеної темою реферату.

Тема реферату обирається студентом за номером у списку групи. За необхідності студент може отримати консультативну-методичну допомогу викладача щодо остаточного формування теми реферату, його плану. Залучення джерел та літератури тощо.

Актуальність теми визначається проблематикою удосконалення обліково-аналітичної роботи і має базуватися на аналізі наукової літератури й практичної діяльності.

Науково-теоретичний рівень реферату досягається за рахунок ретельного аналізу питання, що досліджується, з урахуванням сучасного розвитку обліково-аналітичної сфери, теоретичних узагальнень, оперування об'єктивною та раціональною аргументацією, наведення характерних прикладів зі своїх рішень і справ, доказових фактів тощо.

Практична спрямованість. Тема реферату зорієнтовується на практику вирішення актуальних проблем методології наукових досліджень.

У рефераті необхідно висловлювати своє ставлення до обраної проблеми. Всі міркування потрібно аргументувати.

У процесі роботи над рефератом можна виділити чотири етапи:

1. *Вступний* – вибір теми, складання списку літератури для опрацювання, початок її вивчення, розробка плану і написання вступу.

2. *Основний* – детальне опрацювання літератури, робота над змістом і висновками реферату.

3. *Прикінцевий* – оформлення реферату, самокритична оцінка його змісту і виправлення виявлених недоліків.

4. *Захист реферату.*

Структура реферату

Стиль викладення матеріалу має бути науково-діловим.

Матеріал розподіляється рівномірно, відповідно до плану реферату.

Вступ (обсяг 1–2 сторінки). У вступі розкривають сутність і стан дослідження проблеми та її значущість, підстави та вихідні дані для розробки теми, обґрунтування необхідності проведення дослідження. Далі подають загальну характеристику роботи у рекомендованій нижче послідовності. Формулюють мету роботи і задачі, які необхідно вирішити для досягнення поставленої мети.

Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію і вибране для вивчення.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта.

Подають перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої у роботі мети. Перераховувати їх треба не відірвано від змісту роботи, а коротко та змістовно, визначаючи, що саме досліджувалось тим чи іншим методом. У роботі, що має теоретичне значення, треба подати відомості про авторів, як вітчизняних, так і закордонних, які досліджують відповідну проблему, що відповідає назві реферату.

Основна частина (розкривається тема реферату шляхом висвітлення основних питань. При цьому необхідно зосередити увагу на аналізі поставлених питань в літературі з висновками щодо їх теоретичної та практичної значущості. З цією метою потрібно залучити практичний матеріал діяльності підприємства/організації). Основна частина складається з двох підрозділів:

1) аналітичного (містить огляд літератури з певного питання (зіставлення різних підходів до вирішення наукової проблеми); в огляді літератури окреслюють основні етапи розвитку наукової думки за своєю проблемою. Стисло, критично висвітлюючи роботи попередників, автор повинен назвати ті питання, що залишились невирішеними і, отже, визначити своє місце у розв'язанні проблеми. Судження краще висловлювати в безособовій формі: «вважаємо», «гадаємо, що», «можемо припустити» тощо; при викладі різних поглядів і наукових положень, цитат, витягів з літератури, необхідно посилатися на використане джерело із зазначенням сторінки. Бажано закінчити цей розділ коротким резюме стосовно необхідності проведення досліджень у даній галузі;

2) практичного (окреслює стан досліджуваної проблематики на практичних даних підприємства/організації).

Обсяг основної частини: 18–25 сторінок.

Висновки (самостійна частина реферату, в якій потрібно висвітлити такі аспекти: • оцінити ступінь досягнення мети і виконання завдань роботи; • перерахувати і стисло охарактеризувати відомі наукові підходи до дослідження проблеми, а також виділення нових аспектів, дискусійних питань, що підлягають подальшому вивченню; • визначити, що є цінним у реферованій роботі, що вимагає додаткового аналізу й уточнення, а що викликає сумніви.

Обсяг висновків: 1–2 сторінки.

Додатки (такими можуть бути цільові документи (фінансова, статистична та управлінська звітність, анкети опитування, а також таблиці, статистичні дані, діаграми, на які студент посилається в тексті реферату тощо. Застереження: не слід давати в додатках документи, законодавчі чи нормативні акти, які офіційно надруковані. На такі документи надається ссылка та їх включають у список літератури до реферату.

Вимоги до оформлення реферату

Загальні вимоги:

- чіткість та логічна послідовність викладення матеріалу;
- переконливість аргументації;
- стислість і точність формулювань, які виключають можливість неоднозначного тлумачення;
- конкретність викладення результатів дослідження;
- обґрунтованість рекомендацій та пропозицій.

Робота має бути акуратно написана від руки або надрукована з дотриманням стилістичних і граматичних норм. У тексті обов'язково повинні бути посилання на літературу та інші джерела, що використовувалися при підготовці реферату.

Текст реферативної роботи викладається державною мовою на стандартних аркушах формату А-4(210 x 297).

Робота друкується шрифтом Times New Roman, 14 кеглем; вирівнювання – «За шириною»; міжрядковий інтервал – «Полуторний» (1,5 Lines); абзацний відступ – п'ять знаків (1,25 см); верхнє і нижнє поле – 2 см., лівє – 3 см, правє – 1 см. Абзацний відступ має бути однаковим у всьому тексті і дорівнювати п'яти знакам (1,25 см).

Розділи та підрозділи мають містити заголовки, які належить точно відтворювати у змісті. Заголовки розділів, як правило, розміщують посередині рядка. Назви розділів друкують великими літерами без розділових знаків у кінці, без підкреслень. Заголовки розділів слід починати з належного відступу.

Абзацний відступ має бути однаковим у всьому тексті і дорівнювати п'яти знакам (стандартний відступ, визначений текстовими редакторами на ПК).

Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Переносу слів у заголовках розділів слід уникати. Відстань між заголовком і подальшим чи попереднім текстом, при друкованому виготовленні письмової роботи, повинна становити не менше двох рядків.

Нумерація сторінок має бути наскрізною. Порядковий номер сторінки позначають арабською цифрою і проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки чи рисок. Титульний аркуш(додається) включається до загальної нумерації сторінок письмової роботи, але номер сторінки на титульному аркуші, як правило, не проставляють. Розділи слід нумерувати також арабськими цифрами.

При використанні літературних джерел у тексті письмової роботи можуть бути два варіанти посилань на них. Перший – це посторінкові посилання (виноски): коли на сторінці цитується джерело, то внизу цієї сторінки під

основним текстом наводиться бібліографічний опис літературного джерела і вказується сторінка. Другий – коли в разі посилання на літературне джерело у квадратних дужках вказується його порядковий номер у списку літератури та конкретна сторінка, наводиться цитата, точні цифри, дані, наприклад [3, с. 17].

Ілюстративний матеріал – рисунки, графіки, схеми тощо слід розміщувати безпосередньо після прешого посилання на нього в тексті. Якщо графік, схема, таблиця не поміщається на сторінці, де є посилання, їх подають на наступній сторінці. На кожний ілюстративний матеріал мають бути посилання в тексті.

Оформлення тексту повинне відповідати таким правилам:

- не допускаються скорочення термінів за винятком загальноприйнятих;
- цифровий матеріал необхідно оформляти у вигляді таблиць, кожна з яких має назву, нумерацію в межах розділу й розміщатися після першого згадування про неї в тексті;
- формули виконувати за допомогою редактора формул з нумерацією в межах розділу.

Першою сторінкою реферату є титульний аркуш (додаток А), який включається до загальної нумерації сторінок. Таблиці нумеруються послідовно в межах завдань.

У даних методичних вказівках наведені теми рефератів.

Оформлення посилання.

При написанні реферату необхідно здійснювати посилання на джерела, матеріали або окремі результати, на ідеях і висновках яких розроблюються проблеми, задачі, питання, вивченню яких присвячена робота. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг.

Особливу увагу при написанні наукової роботи слід приділити використанню наукових праць інших авторів. Таке використання можливе лише за умови дотримання авторських прав, за допомогою належним чином оформлених посилань.

Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли в них наявний матеріал, який не включено до останнього видання.

Посилання на джерела робляться згідно з їх переліком у квадратних дужках, наприклад, «... давши визначення терміну «репутація», Р. О. Стефанчук вказує, що він походить від латинського слова *reputatio*, яке означає обдумування ... [30, с. 17]».

Відповідний опис у переліку посилань:

30. Стефанчук Р. О. Захист честі, гідності та репутації в цивільному праві. Київ: Науковий світ, 2001. 303 с.

Допускається також наводити посилання у виносках, при цьому його оформлення має відповідати бібліографічному опису за переліком посилань із зазначенням номера. Наприклад: «Так, Р. О. Стефанчук зазначає, що репутація (від латинського *reputatio* — обдумування ...)»¹.

Відповідне посилання посторінкової виноски:

¹ [30]. Стефанчук Р. О. Захист честі, гідності та репутації в цивільному праві. Київ: Науковий світ, 2001. С. 17.

Посторінкові виноски нумеруються на кожній сторінці.

Цитати

Сильною стороною наукової праці є вміння автора на підтвердження своєї правоти посилатися на авторитетні джерела або *дискутувати зі своїми опонентами*. У цьому випадку академічний етикет вимагає правильно відтворювати текст цитати. Текст цитати береться в лапки, наводиться в тій же граматичній формі, що і відповідному джерелі, зі збереженням особливостей авторського тексту.

При непрямому цитуванні (при викладі думок інших авторів своїми словами) потрібно гранично точно викладати авторські думки й коректно оцінювати думки опонента. Цитування не повинне бути ні надлишковим, ні недостатнім: надлишкове цитування створює враження компілятивного характеру роботи, а недостатнє – знижує наукову цінність роботи здобувача.

В обов'язковому порядку кожна цитата повинна супроводжуватися посиланням на джерело, будь то монографія або стаття, оскільки при замовчуванні фактів використання чужого матеріалу реферат до розгляду приймальною комісією не допускається.

Оформлення приміток

Примітки до тексту, в яких вказують довідкові і пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на аркуші декілька, то після слова «Примітки» ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1. ...

2. ...

Якщо є одна примітка, то її не нумерують, і після слова «Примітка» ставлять крапку.

Нумерація посилання проводиться для кожної сторінки окремо.

Оформлення таблиць

Цифровий матеріал, як правило, оформлюють у вигляді таблиці, яку слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. Таблицю розташовують таким чином, щоб було зручно її читати без повороту переплетеного блоку роботи (чи з поворотом за годинниковою стрілкою). З нового рядка пишуть слово «Таблиця» з великої літери, після чого вказують порядковий номер. Таблиці нумерують арабськими цифрами порядковою нумерацією у межах розділу, за винятком таблиць, наведених у додатках. Номер таблиці складають з номера розділу та порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад: «Таблиця 1.2» – друга таблиця першого розділу. Якщо у роботі одна таблиця, її нумерують згідно з вимогами. Таблиця може мати заголовок, який друкують малими літерами (крім першої великої) і вміщують над таблицею після її номера. Назва має бути стислою та відбивати зміст таблиці. Таблицю з великою кількістю рядків необхідно переносити на наступну сторінку разом з назвою стовбців. При поділі таблиці на частини допускається її головку (заголовки стовпців) або бокових (заголовки рядків) замінити відповідно номерами граф чи рядків, нумеруючи їх арабськими цифрами у першій частині таблиці. Слово «Таблиця 1.2» та її назву вказують один раз зліва над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть: «Продовження таблиці 1.2» із зазначенням номера таблиці. Заголовки граф таблиці починають з великої літери, а підзаголовки – з малої, якщо вони становлять одне речення з заголовком. Підзаголовки, що мають самостійне значення, пишуть з великої літери. У кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять. Заголовки і підзаголовки граф вказують в однині. Слово, що повторюється в якійсь графі, можна замінити лапками, два та більше слів при першому повторенні замінюють словом «Те ж», а далі — лапками. Якщо цифрові або інші дані в якому-небудь рядку таблиці не подають, то у ньому ставлять прочерк. На всі таблиці повинні бути посилання у тексті роботи.

Оформлення списку використаних джерел

Бібліографічний опис складають безпосередньо за друкованим твором або виписують із каталогів і бібліографічних покажчиків повністю без пропусків будь-яких елементів, скорочення назв і ін.

Допускаються різні способи складання бібліографічних списків:

- *алфавітний спосіб групування літературних джерел за прізвищами перших авторів або заголовків;*
- *у міру згадування у тексті роботи.*

Студенту магістратури доцільно обговорити форму складання списку використаної літератури з науковим керівником.

Наукова література оформляється згідно з вимогами державного стандарту (https://kubg.edu.ua/images/stories/podii/2017/06_21_posylannia/dstu_8302.pdf)

Критерії оцінювання рефератів

Кожний реферат оцінюється виходячи з аналізу сукупності таких критеріїв:

1. Актуальність теми.
2. План реферату має системно розкривати обрану тему.
3. Зміст реферату має передбачати розкриття змісту наукового дослідження за обраною темою.
4. Особистий внесок оцінюється із наявності власних аналітичних висновків та конкретних пропозицій щодо проведеного наукового дослідження
6. Використані джерела, тобто наявність достатньої кількості сучасних нормативних і наукових джерел.

4. ТЕМИ РЕФЕРАТІВ

1. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю основних засобів підприємств/організацій.
2. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю необоротних активів підприємств/організацій.
3. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку/аналізу/аудиту нематеріальних активів підприємств/організацій.
4. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю запасів підприємств/організацій.
5. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку/аналізу/аудиту дебіторської заборгованості підприємств/організацій.
6. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю грошових коштів підприємств/організацій.
7. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю готової продукції підприємств/організацій.
8. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і аналізу власного капіталу підприємств/організацій.
9. Науково-теоретичні та практичні проблеми відображення в обліку формування та використання підприємств/організацій.
10. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю витрат на виробництво продукції підприємств/організацій.
11. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліку і контролю праці та заробітної плати підприємств/організацій.

12. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління ліквідністю підприємств/організацій.

13. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління платоспроможністю підприємств/організацій.

14. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління рентабельністю підприємств/організацій.

15. Науково-теоретичні та практичні проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління фінансовою стійкістю підприємств/організацій.

16. Наукові дослідження обліково-аналітичного забезпечення управління доходами та витратами підприємства/організації.

17. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління фінансовим станом підприємства/організації.

18. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління прибутком підприємства/організації.

19. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління витратами підприємства/організації.

20. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління основними засобами підприємства/організації.

21. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління необоротними активами підприємства/організації.

22. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління запасами підприємства/організації.

23. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління грошовими потоками підприємства/організації.

24. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління власним капіталом підприємства/організації.

25. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління дебіторською та кредиторською заборгованістю підприємства/організації.

26. Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління розрахунковими операціями підприємства/організації.

27. Наукові дослідження обліково-аналітичного забезпечення антикризового управління підприємства/організації.

28. Наукові дослідження обліково-аналітичного забезпечення управління трудовими ресурсами підприємства/організації.

29. Наукові дослідження обліково-аналітичного забезпечення управління витратами операційної діяльності підприємства/організації.

30. Наукові дослідження обліково-аналітичного забезпечення управління доходами підприємства/організації.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

БАЗОВА

1. Закон України "Про наукову та науково-технічну діяльність" №1977-ХІІ від 13 грудня 1991 року із змінами та доповненнями (поточна редакція 05.12.2012, підстава 5460-17).
2. Закон України "Про вищу освіту" від 01.07.2014 № 1556-VII
3. Економічні дослідження (методологія, інструментарій, організація, апробація) : навч. посіб. / за ред А. А. Мазаракі. – 2-ге вид., допов. – Київ: КНТЕУ, 2011. – 296 с.
4. Єрина А. М. Методологія наукових досліджень : навч. посібн. / А. М. Єрина, В. Б. Захожай, Д. Л. Єрин. – Київ: Центр навчальної літератури, 2004. – 212 с.
5. Крушельницька О. В. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посіб. / О. В. Крушельницька. – Київ: Кондор, 2006. – 206 с.
6. Макогон Ю. В. Основи наукових досліджень в економіці : навч. посіб. / Ю. В. Макогон, В. В. Пилипенко. – Донецьк : Альфа-прес, 2007. – 144 с.
7. Романчиков В. І. Основи наукових досліджень : навч. посіб. / В. І. Романчиков. – Київ: Центр навчальної літератури, 2007. – 254 с.
8. Соловйов С. М. Основи наукових досліджень : навч. посібн. / С. М. Соловйов. – Київ: Центр навчальної літератури, 2007. – 176 с.

ДОПОМІЖНА

9. Білуха М. Т. Основи наукових досліджень : підручник / М. Т. Білуха. – Київ: Вища школа, 1997. – 271 с.
10. Грищенко І. М. Основи наукових досліджень : навч. посіб. / І. М. Грищенко, О. М. Григоренко, В. А. Борисейко. – Київ: КНТЕУ, 2001. – 186 с.
11. Стеченко Д. М. Методологія наукових досліджень : підручник / Д. М. Стеченко. – Київ: Знання, 2007. – 317 с.

РЕСУРСИ МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ

12. Електронні каталоги інформаційних ресурсів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.analitik.ru>.
13. Інформаційно-пошукова система [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://inpos.com.ua>.
14. Пошукові служби Інтернет [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.kinder.mksat.net/pages/libfindix/inetfind.htm>.

15. Сторінка Державного комітету статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>.

16. Что такое плагиат, или О западных стандартах научной этики [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.osvita.org.ua/-articles/68.html>.

Додаток А

Титульний аркуш контрольної роботи

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

Кафедра економічного аналізу та обліку

РЕФЕРАТ
з дисципліни
«ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»

Виконав: студент (ка) гр. _____

Залікова книжка № _____

Перевірив: _____

Харків 202__

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1. Програма дисципліни.....	4
2. Загальні вимоги до виконання і оформлення індивідуального завдання....	5
3. Критерії оцінювання.....	12
4. Теми рефератів.....	12
Список літератури.....	14
Додаток А.....	16

Навчальне видання

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання індивідуального завдання (реферату) з дисципліни

«ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»

для студентів усіх форм навчання
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Укладач проф. ЄРШОВА Наталя Юріївна

Відповідальний за випуск
Роботу до видання ркомендував
Редактор

проф. Якименко-Терещенко Н.В.
проф. Міщенко В.Я.
О. С. Самініна

План 2020 р., поз. 44

Підп. до друку. 2020. Формат 60×84 1/16. Папір офсетний.

Riso-друк. Гарнітура Таймс. Ум. друк. арк. 5,1. Наклад 50 прим.

Зам. № .

Видавець

Видавничий центр НТУ «ХП»,

Свідоцтво про державну реєстрацію, ДК № 5478 від 21.08.2017 р.

61002, Харків, вул. Кирпичова, 2

Друкарня: