ОБГРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТИ АВТОМАТИЗОВАНОГО ВИЗНАЧЕННЯ ВИДУ ОЦИФРОВАНОГО ДОКУМЕНТУ

Чмихало О.С., Двухглавов Д.Е.
Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут», м. Харків

В сучасних умовах діджіталізація документообігу стає не просто примхою великих компаній, які можуть собі подібне дозволити, а стає необхідністю для кожної сучасної людини. Слід відзначити, що підходи до діджіталізації відомі, оцифрування проводиться багатьма способами, але при цьому можна стверджувати, що процес упорядкування оцифрованих документів реалізовано не ефективно.

Процес створення електронного каталогу включає в собі такі фази:

1) створення класифікатору документів;

1) сканування (або оцифрування) документів;

3) визначення типів електронних документів та зарахування їх в необхідну гілку класифікатора.

Але ж в сучасності дії з класифікування виконуються вручну, що займає тривалий час та потребує наявності певної кваліфікації у операторів. Тому для скорочення часу та витрат на підготовку операторів запропоновано розглянути доцільність впровадження системи розпізнавання виду цифрового документу в процес визначення його типу.

Проводився аналіз думок та вимог майбутніх користувачів універсального класифікатора оцифрованих документів. Результати порівняльного аналізу, складеного на підставі думок експертів, наочно демонструють, що наявність системи автоматичного розпізнавання виду документів позитивно впливає на суб'єктивну думку користувачів щодо привабливості даного програмного рішення. Це дозволить автоматизувати процес класифікації документів та зменшить навантаження на співробітників організації, що буде використовувати запропоноване програмне рішення.

Слід відзначити, що додаткова складність задачі полягає у тому, що документи можуть бути як друковані, так і рукописні. Також можуть виникнути складнощі, пов'язані з оцифровуванням документів та персоналізованими відмінностями однотипових рукописних документів. Тем не менш, програмне рішення повинно надавати можливість позбутися ручної категоризації документів або звести її до мінімуму, швидко знаходити в системі потрібні документи, контролювати доступ до конфіденційної інформації.

Запропоноване до розробки програмне рішення повинно бути здатним автоматично розподіляти всі документи по певним категоріям – за змістом, за призначенням, відштовхуючись від підрозділів, галузей та інших показників, що налаштує сам користувач.