

Згідно зі «Схемою визначення виробничих травм» опік є тяжкою виробничою травмою.

Зав. пунктом здоров'я

Підпис

Лікар

Підпис

(Місце печатки лікувальної установи) «___» _____ 200__р.

ПРОТОКОЛ

огляду місця, де стався нещасний випадок «___» _____ 200__р.
з лаборантом центральної заводської лабораторії Петровою С.І.

Комісія з розслідування нещасного випадку в складі: голови комісії — завідувачки заводською хімічною лабораторією Воропаєвої Г.В. і членів комісії — старшого інженера ВТБ Климанова С.П. і старшого громадського інспектора Савельєвої З.С. оглянула місце нещасного випадку. Установлено, що з лаборантом Петровою С.І. стався нещасний випадок під час перенесення концентрованого лугу (їдкого натру) в лабораторію.

На місці, де стався нещасний випадок, виявлено захисну корзину для перенесення розчинів лугу з відірваною ручкою і пляму на ґрунті від розлитого лугу. Захисних засобів, що їх застосовують під час роботи з лугом, на місці події не виявлено.

Голова комісії
Члени комісії

Підпис
Підписи

«___» _____ 200__р.

До комісії з розслідування нещасного випадку з лаборантом центральної хімічної лабораторії Петровою С.І. лаборанта центральної хімічної лабораторії Зверева Г.С.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Об 11.00 «___» _____ 200__р. за дорученням завідувачки лабораторією Воропаєвої Г.В. я допомагав лаборанту Петровій С.І. одержати на складі хімічних реактивів хімікати, зокрема й концентрований розчин їдкого натру в 20-літровій сулії. Сулія з лугом була в корзині, заповненій дерев'яною стружкою. Коли ми з Петровою С.І. переносили сулію з лугом на візок, я помітив, що ручка корзини трохи розхитана, але не надав цьому особливого значення. Коли ми почали переносити сулію з лугом з візка в лабораторію, ручка корзини в руках Петрової С.І. обірвалася, корок із сулії виявився вибитий, і ви-

плеснувся луг, потрапивши на ногу Петровій. Забігши в лабораторію, я повідомив завідувачці лабораторією про те, що трапилося. Петровій С.І. було надано першу допомогу: місце опіку промито водою і слабким розчином оцтової кислоти. Після цього я провів її в медпункт.

«___» _____ 200__р.

Підпис

До комісії з розслідування нещасного випадку з лаборантом хімічної лабораторії комбінату Петровою С.І. завідувача складом Іванова П.В.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Об 11.00 «___» _____ 200__р. до мене на склад за лугом прийшли лаборанти хімічної лабораторії комбінату Зверев Г.С. і Петрова С.І. У той момент, коли ми підійшли до відсіку, де стояли сулії з лугом, прийшов заступник начальника адміністративно-господарського відділу з інспектором із техніки безпеки перевіряти санітарний стан приміщення і роботу вентиляції, для чого потрібна була моя участь. Оскільки Зверев і Петрова знали, де стояли сулії з лугом, вони взяли сулію без мого відома в несправній корзині, яку я відставив убік, щоб замінити, але не встиг їм сказати про це.

Узявши корзину з лугом, лаборанти пішли, не повідомивши мене про це.

«___» _____ 200__р.

Підпис

ПРОТОКОЛ

бесіди з лаборантом центральної хімічної лабораторії Петровою С.І., яка постраждала від нещасного випадку, що трапився, коли переносили сулію з лугом

Бесіду провели «___» _____ 200__р. в медпункті старший інженер ВТБ хімкомбінату Климанов С.П. і старший громадський інспектор Савельєва І.С.

Запитання: Який у вас стаж роботи лаборантом хімічної лабораторії?

Відповідь: 3 вересня _____ року.

Запитання: Який у вас стаж роботи в хімічній лабораторії хімкомбінату?

Відповідь: Також із вересня _____ року.

Запитання: Коли останній раз ви проходили інструктаж із техніки безпеки?

Відповідь: Здається, в січні цього року.

Запитання: Ви одержували на складі луг за чиїмось завданням чи з власної ініціативи?

Відповідь: Завідувачка лабораторією Воропаєва Г.В. доручила мені виписати заявку на потрібні для проведення аналізів хімікати й одержати їх сьогодні, тобто у вівторок, оскільки вівторок — день видачі матеріалів на складі.

Запитання: Чи проводили з вами інструктаж про заходи безпечно-го перенесення ємностей із концентрованими кислотами і лугами перед виконанням цього доручення?

Відповідь: Я завжди одержувала потрібні хімікати на складі і, звичайно, вважала, що знаю вимоги і засоби безпеки під час перенесення ємностей із концентрованими кислотами і лугами.

Запитання: Чи перевіряли ви під час одержання луку стан захисної корзини?

Відповідь: Спеціально корзину я не оглядала. Коли ми зі Зверевим Г.С. переносили сулію зі складу до візка, я нічого особливого не помітила, ручка здалася мені міцною.

Запитання: Як ви вважаєте, чому стався обрив ручки корзини і розчин луку вихлюпнув?

Відповідь: Коли ми зі Зверевим Г.С. переносили сулію з лугом зі складу на візок, я тримала за міцну ручку, а Зверев Г.С., мабуть, не надав значення тому, що друга ручка корзини розхитана. Коли переносили сулію з візка в лабораторію, я взялася за ту ручку, яка була неміцною. Я це помітила, але, оскільки ми були поряд із лабораторією, подумала, що все минеться. Але ручка корзини обірвалася, сулія різко похилилася в мій бік, від удару корзини об підлогу корок вискочив і луг вихлюпнувся мені на ногу.

Протокол записано з моїх слів правильно.

«___» _____ 200__ р.

Підпис

ВИТЯГ

із «Загальних правил безпечної роботи в хімічних лабораторіях»
НАОП 1.3.10-1.06-77

I. Загальні положення

1.1. Організацію роботи з техніки безпеки, промислової санітарії і охорони праці в лабораторії покладено на керівника (начальника, завідувача) лабораторії, на окремих дільницях — на їх керівників згідно з чинним «Положенням про організацію роботи з техніки безпеки на підприємствах і в організаціях Міністерства хімічної промисловості».

Завідуючий лабораторією зобов'язаний організувати навчання та інструктування працівників лабораторії з техніки безпеки.

Завідуючий лабораторією не має права допускати до роботи осіб, які не одержали вступний інструктаж, а також не ознайомлені з умовами праці і не вивчили цю інструкцію.

1.2. До самостійної роботи в хімічних лабораторіях допускати осіб, не молодших 18 років після медичного огляду, інструктажу, опанування безпечними методами праці, які склали екзамени на допуск до самостійної роботи згідно з «Положенням про атестацію працівників, перевірку знань і допуск персоналу до самостійної роботи на підприємствах, в організаціях і установах Міністерства хімічної промисловості СРСР».

1.5. Працівники лабораторії можуть приступити до роботи тільки в спецодязі і засобах індивідуального захисту, передбачених інструкцією з техніки безпеки, виробничої санітарії і пожежної безпеки.

1.20. У лабораторії мають бути інструкції з техніки безпеки згідно з переліком обов'язкових інструкцій, передбачених «Положенням про посадові і обов'язкові інструкції на підприємствах і в організаціях Міністерства хімічної промисловості СРСР».

4. Правила безпечної роботи зі шкідливими речовинами.

4.6. Правила безпечної роботи з кислотами і лугами.

4.6.1. Для запобігання опіків під час роботи з кислотами і лугами треба використовувати спецодяг, окуляри та інші засоби індивідуального захисту.

4.6.2. Скляні сулії з лугами і кислотами слід зберігати в дерев'яних міцних латах. Простір між сулією і латами має бути заповнений пакувальними матеріалами, заздалегідь просоченими вогнезахисними речовинами.

4.6.3. Кислоти і луги переносять спеціально навчені особи; при цьому додержуються таких правил:

а) одній особі дозволено переносити кислоти у відповідному скляному посуді місткістю не більше 5 л у спеціальних корзинах;

б) сулії місткістю понад 5 л з кислотами і розчинами лугів мають бути поставлені в міцні корзини, до того ж вільні проміжки заповнюють соломкою або стружками; переносити їх мають два працівника.

4.6.10. Розлиті кислоти чи луги треба засипати піском, нейтралізувати і лише після цього прибирати.

II. Відповідальність за порушення правил

За порушення вимог цих правил усі працівники в лабораторії відповідають згідно з чинним законодавством.

До комісії з розслідування нещасного випадку, що стався з лаборантом центральної заводської хімічної лабораторії Петровою С. І.

ДОВІДКА ВІДДІЛУ КАДРІВ

Галузь
Назва підприємства

Хімічна промисловість
Першотравневий хімічний
комбінат

Прізвище, ім'я, по батькові потерпілого	Петрова Світлана Іванівна
Вік	20 років
Табельний номер	75
Професія	Лаборант-хімік
Цех, дільниця	Центральна заводська хімічна лабораторія
Загальний стаж роботи	3 роки 7 місяців
Стаж роботи на цій дільниці	3 роки 7 місяців
Вступний інструктаж	« ____ » _____ р.
Інструктаж на робочому місці	« ____ » _____ р.

Начальник відділу кадрів	Підпис
« ____ » _____ 200 ____ р.	

Ситуація 5. Нещасний випадок із робітником-стропальником.

Учасники ситуації:

1. Потерпілий: Титов О.К.
2. Майстер цеху: Ткачов В.І.
3. Кранівниця: Симонова Ю.І.
4. Токар-розточувальник: Валенко В.Д.
5. Старший майстер: Глазов В.П.
6. Головний інженер: Орлов О.Б.
7. Начальник цеху: Кузнецов О.М.

До комісії з розслідування нещасного випадку з робітником-стропальником майстра цеху 810 ВО «Завод ім. Малишева» Ткачова В.І.

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

Об 11.00 « ____ » _____ 200 ____ р. на дільниці № 2 токар-розточувальник цього цеху Валенко В.Д., закінчивши операції розточування за допомогою мостового крана (реєстр. № 9650) вантажопідйомністю 30/5 т, знімав з поворотного столу горизонтального розточувального верстата «Шкода-160» корпусну деталь (станину) кресл. АДР-9980 (масою 220 кг).

Як пояснив Валенко В.Д., після початку підйому при спуску обробленого корпусу з кріпильних болтів, якими корпус закріплювався на столі верстата, стався ривок, унаслідок якого обірвалося тросове кріплення корпусу на гаку крана. Корпус, перекинувшись і впавши поряд з верстатом, ударив стропальника Титова О.К., який стояв поруч, у результаті чого його відкинуло вбік. Коли я підбіг до місця події, Титов О.К. лежав на підлозі і стогнав, скаржачись на сильний біль у правому стегні. Самостійно пересуватися він не міг, і я за допомогою робітників дільниці Воліна О.К. і Сорокіна М.М. відправив його у медпункт.

Про те, що трапилося, я відразу доповів начальнику цеху Кузнецову О.М.

« ____ » _____ 200 ____ р.

Підпис

ВИТЯГ

із «Правил обладнання і безпечної експлуатації вантажопідйомних кранів»

П. 295. Для здійснення нагляду за безпечною експлуатацією вантажопідйомних машин на підприємстві (будівництві) має бути призначений інженерно-технічний працівник.

П. 301. Особа, відповідальна за безпечне виконання робіт щодо переміщення вантажів кранами, зобов'язана організувати на дільниці, де застосовують вантажопідйомні машини, проведення робіт із додержанням правил безпеки. Вона зобов'язана:

а) не допускати використання немаркованих, несправних і таких, що не відповідають за вантажопідйомністю і характером, вантажів, знімних вантажозахватних механізмів.

г) стежити за виконанням кранівниками і стропальниками виробничих інструкцій...

П. 339. На підприємстві (будівництві) мають бути розроблені способи правильного стропування вантажів, що не мають спеціальних пристроїв (цапфи, рами, петлі); ними зобов'язані володіти стропальники...

П. 290. Знімні вантажозахватні пристрої (стропи, ланцюги, траверси тощо) після виготовлення мають проходити технічний огляд, під час якого їх має бути оглянуто і перевірено навантаженням, що в 1,25 разів перевищує їх номінальну вантажопідйомність.

П. 291. У процесі експлуатації знімних вантажозахватних пристроїв власник зобов'язаний періодично їх оглядати у визначені строки, але не рідше ніж:

а) через кожні 6 місяців для огляду траверсів...

в) через кожні 10 місяців для огляду стропів...

П. 292. ...Результати огляду знімних вантажозахватних пристроїв треба фіксувати в журналі обліку і огляду.

П. 346. Під час робіт з підйому і переміщення вантажів вантажопідйомними машинами організація, що виконує роботи, зобов'язана забезпечити додержання таких вимог:

а) на місці виконання робіт з підйому і переміщення вантажів, а також на вантажопідйомних машинах не має бути осіб, які не мають прямого стосунку до виконуваної роботи...

ПРОТОКОЛ

огляду місця, де «___» _____ 200__р. стався нещасний випадок з робітником-стропальником цеху 810 Титовим О.К.

1. Мостовий кран 30/5 т (реєстр. № 9650) у визначені строки пройшов повний (раз на три роки) і частковий (раз на рік) технічний огляд, справний.

Кранівниця Симонова Ю.І. у визначені строки пройшла атестацію (раз на три роки), перевірено її знання (раз на рік), вона має посвідчення на право роботи.

2. Корпусна деталь (станина), кресл. АДР-9960, була на підлозі на відстані 600 мм від розточувального верстата «Шкода-160».

3. Тросова петля (строп), за допомогою якої станина підвішувалася на гаку крана, розірвана по цілому перерізу (на віддаленні від з'єднувального кріплення-притискачів). Петля має маркувальну бірку, пройшла технічний огляд і випробування вантажем 1250 кг (маса станини, що піднімається — 220 т). Згідно із записами в журналі обліку і огляду знімних вантажозахватних пристроїв петлю оглядали раз на 10 днів.

4. Болти з квадратними головками, якими станину закріплювали на верстаті під час обробки, були як і при закріпленні станини на верстаті. Один болт, яким кріпили частину станини, що піднімалася, подовжений на 400 мм за допомогою з'єднувальної різьби втулки діаметром 60 мм і довжиною 150 мм (діаметр тіла болта і подовжувача — 30 мм).

На нижньому плоскому торці з'єднувальної різьбової втулки виявлено свіжий слід від удару жорстким предметом. Аналогічний слід є на внутрішній кромці вікна в станині, що виступає на 10 мм, через яке проходила подовжена шпилька при кріпленні станини на верстаті.

5. Болти з квадратними головками, різьбова з'єднувальна втулка і шпилька-подовжувач є комплектувальним устаткуванням верстата.

Голова комісії

Підпис

Члени комісії

Підписи

«___» _____ 200__р.

ПРОТОКОЛ

опитування потерпілого — стропальника цеху 810 Титова О.К.

Запитання: Як ви себе почуваєте?

Відповідь: Задовільно, гострий біль минув, вже можу спиратися на ногу.

Запитання: Чому ви опинилися поруч із верстатом, з якого знімали краном оброблену деталь?

Відповідь: Мені потрібен був кран для завантаження оброблених деталей на транспорт.

Запитання: Чи знали ви, що тим, хто не бере участі у вантаженні, не можна бути на місці виконання робіт з підйому і переміщення вантажів?

Відповідь: Звичайно, знав, але поспішав швидше виконати своє завдання.

Комісія
Потерпілий

«___» _____ 200__р.

Підписи
Підпис

ВИСНОВОК

ПРО ТЯЖКІСТЬ ВИРОБНИЧОЇ ТРАВМИ

Назва лікувальної установи
(штамп)

Видано ВО «Завод ім. Малишева» про те, що потерпілий Титов Олексій Костянтинович, робітник-такелажник, доставлений у 2-гу лікарню м. Харкова «___» _____ 200__р. о 12 год.

Діагноз: травма правого стегна з великим внутрішнім крововиливом.

Згідно зі «Схемою визначення тяжкості виробничих травм» таке пошкодження не є тяжкою виробничою травмою.

Зав. відділенням
(головний лікар)
Лікар

Підпис

Підпис

(Місце печатки лікувальної установи) «___» _____ 200__р.

До комісії з розслідування нещасного випадку зі стропальником цеху 810 Титовим О.К.

ДОВІДКА ВІДДІЛУ КАДРІВ

Галузь
Підприємство
Адреса підприємств
Прізвище, ім'я,
по батькові потерпілого
Вік
Табельний номер
Професія

Транспортне машинобудування
ВО «Завод ім. Малишева»
м. Харків
Титов Олексій Костянтинович

42 роки
141
Робітник-такелажник-стропальник

Цех, дільниця
Загальний стаж роботи
Стаж роботи стропальником
Вступний інструктаж
Інструктаж на робочому місці

Дільниця № 2 цеху 810
20 років
10 років
«___» _____ 200__р.
«___» _____ 200__р.

Атестацію стропальника
проведено (раз на три роки) « ____ » _____ 200__ р.
Повторна перевірка знань
(раз на три роки) « ____ » _____ 200__ р.
Начальник відділу кадрів _____ Підпис
« ____ » _____ 200__ р.

ПРОТОКОЛ

опитування токаря-розточувальника Валенка В.Д.

Запитання: Як ви кріпили оброблену деталь на гаку крана?

Відповідь: Я весь час обробляю корпусні деталі. Схема стропування в нас давно визначена. Біля мого верстата завжди є тросова петля, яку я пропускаю у верхні отвори (вікна) на деталях, а два кінці петлі одягаю на гак крана.

Запитання: Чому стався обрив петлі?

Відповідь: Не можу пояснити, я діяв як завжди.

Запитання: Чи знали ви, що вантаж не піднімають, якщо поруч перебувають люди, які не беруть участі в роботі?

Відповідь: Знав, але підійшов Титов і почав підганяти мене, я поспішив дати команду кранівниці «Підйом».

Запитання: Чи є у вас посвідчення на право стропування?

Відповідь: Так, останню атестацію проходив два місяці тому.

Комісія _____ Підписи
« ____ » _____ 200__ р.

ПРОТОКОЛ

опитування старшого майстра цеху 810 Глазова В.П.,
відповідального в цеху за безпеку переміщення вантажів
кранами від _____

Запитання: Чому на руках у токаря-стропальника Валенка В.Д. немає схеми стропування корпусних деталей, які він обробляє?

Відповідь: Стropування цих деталей не є складним, тросова петля опускається у верхні вікна. Цьому Валенко В.Д. навчений, пройшов атестацію і перевірку знань два місяці тому.

Запитання: У якому стані була петля, що обірвалася?

Відповідь: Петля була в справному стані. Пройшла технічний огляд і випробування на міцність після виготовлення, а потім були систематичні огляди, про що свідчать відповідні записи в журналі обліку й огляду знімних вантажозахватних пристроїв.

Запитання: Чому обірвалася петля?

Відповідь: Мабуть, виникло ударне навантаження. Точну причину я не знаю.

Комісія _____ Підписи
« ____ » _____ 200__ р.

Витяг із «Положення про порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві»

ПОРЯДОК

Розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві

Загальні питання

1. Цей Порядок визначає процедуру проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій, що сталися на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності, виду економічної діяльності або в їх філіях, представництвах, інших відокремлених підрозділах чи у фізичних осіб-підприємців, які відповідно до законодавства використовують найману працю (далі — підприємство), а також тих, що сталися з особами, які забезпечують себе роботою самостійно, за умови добровільної сплати ними внесків на державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання (далі — особи).

2. Дія цього Порядку поширюється на:

власників підприємств або уповноважені ними органи (далі — роботодавці);

осіб, у тому числі іноземців та осіб без громадянства, які відповідно до законодавства уклали з роботодавцем трудовий договір (контракт) або фактично були допущені до роботи в інтересах підприємства (далі — працівники), а також на осіб, які забезпечують себе роботою самостійно.

3. Розслідування нещасних випадків та професійних захворювань, що сталися з працівниками, які перебували у відрядженні за кордоном, проводиться згідно з цим Порядком, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

4. Згідно з цим Порядком проводиться розслідування та ведеться облік нещасних випадків, професійних захворювань, що сталися з особами, які відповідно до законодавства про працю працюють за трудовим договором (контрактом) у військових частинах (підрозділах) або на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Міноборони, МВС, СБУ, Адміністрації Держприкордонслужби, Державного департаменту з питань виконання покарань, МНС.

Дія цього Порядку не поширюється на військовослужбовців та інших осіб, які проходять військову службу в зазначених частинах чи на підприємствах згідно із статутами військової служби.

5. Порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями, студентами, курсантами, слуха-

чами, стажистами, клінічними ординаторами, аспірантами, докторантами під час навчально-виховного процесу, у тому числі під час виробничого навчання, практики на виділеній дільниці підприємства під керівництвом уповноважених представників навчального закладу, визначається МОН за погодженням з Держнаглядом охорони праці, відповідним профспілковим органом і виконавчою дирекцією Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань (далі — Фонд).

6. Проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися з працівниками під час прямуювання на роботу чи з роботи пішки, на громадському, власному або іншому транспортному засобі, що не належить підприємству і не використовувався в інтересах підприємства, здійснюється згідно з Порядком розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 березня 2001 р. № 270 (270-2001-п).

7. Розслідування проводиться у разі раптового погіршення стану здоров'я працівника або особи, яка забезпечує себе роботою самостійно, одержання ними поранення, травми, у тому числі внаслідок тілесних ушкоджень, заподіяних іншою особою, гострого професійного захворювання і гострого професійного та інших отруєнь, одержання теплового удару, опіку, обмороження, у разі утоплення, ураження електричним струмом, блискавкою та іонізуючим випромінюванням, одержання інших ушкоджень внаслідок аварії, пожежі, стихійного лиха (землетрусу, зсуви, повені, урагани тощо), контакту з представниками тваринного і рослинного світу, що призвели до втрати працівником працездатності на один робочий день чи більше або до необхідності переведення його на іншу (легшу) роботу не менш як на один робочий день, у разі зникнення працівника під час виконання ним трудових обов'язків, а також у разі смерті працівника на підприємстві (далі — нещасні випадки).

До гострих професійних захворювань і гострих професійних отруєнь належать захворювання та отруєння, спричинені впливом небезпечних факторів, шкідливих речовин не більше ніж протягом однієї робочої зміни.

Гострі професійні захворювання спричиняються впливом хімічних речовин, іонізуючого та неіонізуючого випромінювання, значним фізичним навантаженням та перенапруженням окремих органів і систем людини. До них належать також інфекційні, паразитарні, алергійні захворювання.

Гострі професійні отруєння спричиняються в основному шкідливими речовинами гостроспрямованої дії.

8. Про кожний нещасний випадок потерпілий або працівник, який його виявив, чи інша особа — свідок нещасного випадку повинні негайно повідомити безпосереднього керівника робіт чи іншу уповноважену особу підприємства і вжити заходів до подання необхідної допомоги потерпілому.

У разі настання нещасного випадку безпосередній керівник робіт (уповноважена особа підприємства) зобов'язаний:

терміново організувати подання першої медичної допомоги потерпілому, забезпечити у разі необхідності його доставку до лікувально-профілактичного закладу;

повідомити про те, що сталося, роботодавця, керівника первинної організації профспілки, членом якої є потерпілий, або уповноважену найманими працівниками особу з питань охорони праці, якщо потерпілий не є членом профспілки;

зберегти до прибуття комісії з розслідування (комісії із спеціального розслідування) нещасного випадку обстановку на робочому місці та устаткування у такому стані, в якому вони були на момент нещасного випадку (якщо це не загрожує життю чи здоров'ю інших працівників і не призведе до більш тяжких наслідків), а також вжити заходів до недопущення подібних випадків.

9. Лікувально-профілактичний заклад повинен про кожне звернення потерпілого з посиланням на нещасний випадок на виробництві без направлення підприємства передати протягом доби з використанням засобів зв'язку екстрене повідомлення за формою згідно з додатком 1: підприємству, де працює потерпілий;

робочому органу виконавчої дирекції Фонду за місцезнаходженням підприємства, де працює потерпілий, або за місцем настання нещасного випадку з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно;

установі (закладу) державної санітарно-епідеміологічної служби (далі — установа державної санітарно-епідеміологічної служби), які обслуговують підприємство, де працює потерпілий, або такій установі за місцем настання нещасного випадку з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно, — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння).

10. Роботодавець, одержавши повідомлення про нещасний випадок (крім випадків, передбачених пунктом 41 цього Порядку), зобов'язаний негайно:

1) повідомити з використанням засобів зв'язку про нещасний випадок:

робочий орган виконавчої дирекції Фонду за місцезнаходженням підприємства за встановленою Фондом формою;

підприємство, де працює потерпілий, — якщо потерпілий є працівником іншого підприємства;

органи державної пожежної охорони за місцезнаходженням підприємства — у разі нещасного випадку, що стався внаслідок пожежі;

установу державної санітарно-епідеміологічної служби, яка обслуговує підприємство, — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння);

2) утворити наказом комісію з розслідування нещасного випадку (далі — комісія) у складі не менше ніж три особи та організувати розслідування.

11. До складу комісії включаються керівник (спеціаліст) служби охорони праці або посадова особа, на яку роботодавцем покладено виконання функцій спеціаліста з питань охорони праці (голова комісії),

керівник структурного підрозділу підприємства, на якому стався нещасний випадок, представник робочого органу виконавчої дирекції Фонду за місцезнаходженням підприємства (за згодою), представник первинної організації профспілки, членом якої є потерпілий, або уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони праці, якщо потерпілий не є членом профспілки, інші особи.

У разі настання нещасного випадку з тяжкими наслідками, у тому числі з можливою інвалідністю потерпілого, до складу комісії обов'язково включається представник робочого органу Фонду за місцезнаходженням підприємства.

До складу комісії не може включатися керівник робіт, який безпосередньо відповідає за стан охорони праці на робочому місці, де стався нещасний випадок.

У разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння) до складу комісії включається також представник установи державної санітарно-епідеміологічної служби, яка обслуговує підприємство, та робочого органу виконавчої дирекції Фонду за місцезнаходженням підприємства.

На підприємствах, де немає структурних підрозділів, до складу комісії включається представник роботодавця.

На судах морського, річкового та рибпромислового флоту під час плавання або перебування в іноземних портах комісія утворюється капітаном, про що повідомляється власник судна.

Потерпілий або особа, яка представляє його інтереси, не включається до складу комісії, але має право брати участь у її засіданнях, висловлювати свої пропозиції, додавати до матеріалів розслідування документи, що стосуються нещасного випадку, давати відповідні пояснення, в тому числі викладати в усній і письмовій формі особисту думку щодо обставин і причин нещасного випадку та одержувати від голови комісії інформацію про хід проведення розслідування.

Члени комісії мають право одержувати письмові та усні пояснення від роботодавця, посадових осіб та інших працівників підприємства, а також проводити опитування потерпілих та свідків нещасного випадку.

12. У разі коли нещасний випадок стався з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно (крім випадків, передбачених пунктом 41 цього Порядку), розслідування організовує робочий орган виконавчої дирекції Фонду за місцем настання нещасного випадку, для чого утворює наказом комісію у складі не менше ніж три особи.

До складу комісії включаються представники робочого органу виконавчої дирекції Фонду (голова комісії) за місцем настання нещасного випадку, райдержадміністрації — у разі настання нещасного випадку у місті районного значення чи районі м. Києва і Севастополя, або облдержадміністрації — у разі настання нещасного випадку у місті обласного значення (далі — місцева держадміністрація), первинної організації профспілки, членом якої є потерпілий, потерпілий або особа, яка представляє його інтереси.

У разі гострого професійного захворювання (отруєння) до складу комісії також включається представник установи державної санітарно-епідеміологічної служби за місцем настання нещасного випадку.

13. Комісія зобов'язана протягом трьох діб:

обстежити місце нещасного випадку, одержати пояснення потерпілого, якщо це можливо, опитати свідків нещасного випадку та причетних до нього осіб;

визначити відповідність умов праці та її безпеки вимогам законодавства про охорону праці;

з'ясувати обставини і причини нещасного випадку;

визначити, чи пов'язаний цей випадок з виробництвом;

установити осіб, які допустили порушення вимог законодавства про охорону праці, розробити заходи щодо запобігання подібним нещасним випадкам;

скласти акт розслідування нещасного випадку за формою Н-5 згідно з додатком 2 у трьох примірниках (далі — акт форми Н-5), а також акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 3 у шести примірниках (далі — акт форми Н-1), якщо цей нещасний випадок визнано таким, що пов'язаний з виробництвом, або акт про нещасний випадок, не пов'язаний з виробництвом, за формою НПВ згідно з додатком 4, якщо цей нещасний випадок визнано таким, що не пов'язаний з виробництвом (далі — акт форми НПВ), і передати їх на затвердження роботодавцю;

у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння), пов'язаного з виробництвом, крім акта форми Н-1 скласти також у чотирьох примірниках карту обліку професійного захворювання (отруєння) за формою П-5 згідно з додатком 5 (далі — карта форми П-5).

Акти форми Н-5 і форми Н-1 (або форми НПВ) підписуються головою і всіма членами комісії. У разі незгоди із змістом зазначених актів член комісії письмово викладає свою окрему думку, яка додається до акта форми Н-5 і є його невід'ємною частиною, про що робиться запис в акті форми Н-5.

У випадках, зазначених у пункті 35 цього Порядку, або у разі виникнення потреби у проведенні лабораторних досліджень, експертизи, випробувань для встановлення обставин і причин нещасного випадку строк розслідування може бути продовжено за погодженням з територіальним органом Держнаглядохоронпраці за місцезнаходженням підприємства, але не більше ніж на місяць, про що роботодавець видає наказ.

14. Визнаються пов'язаними з виробництвом нещасні випадки, що сталися з працівниками під час виконання трудових обов'язків, у тому числі у відрядженні, а також ті, що сталися у період:

перебування на робочому місці, на території підприємства або в іншому місці, пов'язаному з виконанням роботи, починаючи з моменту прибуття працівника на підприємство до його відбуття, який повинен фіксуватися відповідно до вимог правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства, у тому числі протягом робочого та надурочного часу, або виконання завдань роботодавця в неробочий час, під час відпустки, у вихідні, святкові та неробочі дні;

підготовки до роботи та приведення в порядок після закінчення роботи знарядь виробництва, засобів захисту, одягу, а також виконання заходів особистої гігієни, пересування по території підприємства перед початком роботи і після її закінчення;

проїзду на роботу чи з роботи на транспортному засобі, що належить підприємству, або на іншому транспортному засобі, наданому роботодавцем;

використання власного транспортного засобу в інтересах підприємства з дозволу або за дорученням роботодавця в установленому роботодавцем порядку;

виконання дій в інтересах підприємства, на якому працює потерпілий, тобто дій, які не належать до трудових обов'язків працівника (подання необхідної допомоги іншому працівникові, дій щодо запобігання аваріям або рятування людей та майна підприємства, інших дій за розпорядженням або дорученням роботодавця);

ліквідації аварії, наслідків надзвичайної ситуації техногенного і природного характеру на виробничих об'єктах і транспортних засобах, що використовуються підприємством;

подання необхідної допомоги або рятування людей, виконання дій, пов'язаних із запобіганням нещасним випадкам з іншими особами у процесі виконання трудових обов'язків;

надання підприємством шефської допомоги;

перебування у транспортному засобі або на його стоянці, на території вахтового селища, у тому числі під час змінного відпочинку, якщо настання нещасного випадку пов'язане з виконанням потерпілим трудових обов'язків або з впливом на нього небезпечних чи шкідливих виробничих факторів або середовища;

прямування працівника до об'єкта (між об'єктами) обслуговування за затвердженими маршрутами або до будь-якого об'єкта за дорученням роботодавця;

прямування до/чи з місця відрядження згідно з установленим завданням.

15. Визнаються пов'язаними з виробництвом також випадки:

раптового погіршення стану здоров'я працівника або його смерті внаслідок гострої серцево-судинної недостатності під час перебування на підземних роботах (видобування корисних копалин, будівництво, реконструкція, технічне переоснащення і капітальний ремонт шахт, рудників, копалень, метрополітенів, підземних каналів, тунелів та інших підземних споруд, геологорозвідувальні роботи, які проводяться під землею) чи після виведення працівника на поверхню з ознаками гострої серцево-судинної недостатності, що підтверджено медичним висновком;

скоєння самогубства працівником плавскладу на судах морського, річкового та рибпромислового флоту в разі перевищення обумовленого колективним договором строку перебування у рейсі або його смерті під час перебування у рейсі внаслідок впливу психофізіологічних, небезпечних чи шкідливих виробничих факторів.

16. Нещасні випадки, пов'язані із завданням тілесних ушкоджень іншою особою, або вбивство працівника під час виконання чи у зв'язку з виконанням ним трудових (посадових) обов'язків чи дій в інтересах підприємства незалежно від порушення кримінальної справи розслідуються відповідно до цього Порядку. Такі випадки визнаються пов'язаними з виробництвом (крім випадків, що сталися з особистих мотивів).

17. Нещасні випадки, що сталися внаслідок раптового погіршення стану здоров'я працівника під час виконання ним трудових (посадових) обов'язків (крім випадків, зазначених у пункті 15 цього Порядку, у разі відсутності умов, зазначених у пункті 18 цього Порядку), визнаються пов'язаними з виробництвом за умови, що погіршення стану здоров'я працівника сталося внаслідок впливу небезпечних чи шкідливих виробничих факторів, що підтверджено медичним висновком, або якщо потерпілий не проходив медичного огляду, передбаченого законодавством, а робота, що виконувалася, протипоказана потерпілому відповідно до медичного висновку про стан його здоров'я.

Медичний висновок щодо зв'язку погіршення стану здоров'я працівника з впливом на нього небезпечних чи шкідливих виробничих факторів або щодо протипоказання за станом здоров'я працівника виконувати зазначену роботу видається лікувально-профілактичним закладом за місцем лікування потерпілого на запит роботодавця та/або голови комісії.

18. Не визнаються пов'язаними з виробництвом нещасні випадки, що сталися з працівниками:

за місцем постійного проживання на території польових і вахтових селищ;

під час використання ними в особистих цілях транспортних засобів, машин, механізмів, устаткування, інструментів, що належать або використовуються підприємством (крім випадків, що сталися внаслідок їх несправності);

унаслідок отруєння алкоголем, наркотичними засобами, токсичними чи отруйними речовинами, а також унаслідок їх дії (асфіксія, інсульт, зупинка серця тощо), за наявності відповідного медичного висновку, якщо це не пов'язане із застосуванням таких речовин у виробничих процесах чи порушенням вимог безпеки щодо їх зберігання і транспортування або якщо потерпілий, який перебував у стані алкогольного, токсичного чи наркотичного сп'яніння, до нещасного випадку був відсторонений від роботи відповідно до вимог правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства або колективного договору;

у разі підтвердженого відповідним медичним висновком алкогольного, токсичного чи наркотичного сп'яніння, не зумовленого виробничим процесом, яке стало основною причиною нещасного випадку за відсутності технічних та організаційних причин його настання;

під час скоєння ними злочину, що встановлено обвинувальним вироком суду;

у разі смерті або самогубства (крім випадків, зазначених у пункті 15 цього Порядку).

19. Роботодавець, а у разі нещасного випадку, що стався з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно, — керівник робочого органу виконавчої дирекції Фонду, який призначив комісію, повинен розглянути і затвердити примірники актів форми Н-5 і форми Н-1 (або форми НПВ) протягом доби після одержання матеріалів, підготовлених комісією за підсумками її роботи (далі — матеріали розслідування).

До першого примірника акта форми Н-5 додаються примірник акта форми Н-1 (або форми НПВ), примірник карти форми П-5 — у разі гострого професійного захворювання (отруєння), пояснення свідків та потерпілого (у разі їх наявності), витяги з експлуатаційної документації, схеми, фотографії, інші документи, що характеризують стан робочого місця (машини, механізму, устаткування, апаратури тощо), а у разі потреби — також висновок лікувально-профілактичного закладу про стан сп'яніння, наявність в організмі потерпілого алкоголю, наркотичних чи отруйних речовин.

На вимогу потерпілого або особи, яка представляє його інтереси, голова комісії зобов'язаний ознайомити його з документами, що містяться в матеріалах розслідування.

20. Нещасні випадки реєструються у журналі за формою згідно з додатком 6 роботодавцем, а у разі нещасного випадку, що стався з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно, — робочим органом виконавчої дирекції Фонду, в якому зареєстровано цю особу.

21. Примірник затвердженого акта форми Н-5 разом з примірником затвердженого акта форми Н-1 (або форми НПВ) і примірником матеріалів розслідування карти форми П-5 — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння), протягом трьох діб надсилаються роботодавцем керівникові (спеціалістові) служби охорони праці або посадовій особі (спеціалісту), на яку роботодавцем покладено виконання функцій з питань охорони праці, підприємства, працівником якого є потерпілий.

22. Примірник затвердженого акта форми Н-5 разом з примірником затвердженого акта форми Н-1 (або форми НПВ), примірник карти форми П-5 - у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння) протягом трьох діб надсилаються роботодавцем:

потерпілому або особі, яка представляє його інтереси;

робочому органу виконавчої дирекції Фонду за місцезнаходженням підприємства.

Примірник затвердженого акта форми Н-1 (або форми НПВ) протягом трьох діб надсилається роботодавцем:

керівникові структурного підрозділу підприємства, де стався нещасний випадок, для здійснення заходів щодо запобігання подібним випадкам;

територіальному органу Держнаглядохоронпраці за місцезнаходженням підприємства;

первинній організації профспілки, представник якої брав участь у роботі комісії, або уповноваженій найманими працівниками особі з питань охорони праці, якщо потерпілий не є членом профспілки.

Копія акта форми Н-1 надсилається органу, до сфери управління якого належить підприємство, а у разі відсутності такого органу — місцевій держадміністрації.

У разі гострого професійного захворювання (отруєння) копія акта форми Н-1 надсилається разом з примірником карти форми П-5 до установи державної санітарно-епідеміологічної служби, яка обслуговує підприємство, працівником якого є потерпілий, і веде облік випадків гострих професійних захворювань (отруєнь).

23. У разі розслідування нещасного випадку, що стався з особою, яка забезпечує себе роботою самостійно, робочий орган виконавчої дирекції Фонду, який призначив комісію, протягом трьох діб надсилає примірник затвердженого акта форми Н-5 разом з примірником затвердженого акта форми Н-1 (або форми НПВ), примірником карти форми П-5 — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння):

потерпілому або особі, яка представляє його інтереси;

робочому органу виконавчої дирекції Фонду, в якому зареєстровано особу, яка забезпечує себе роботою самостійно, разом з матеріалами розслідування.

Примірник затвердженого акта форми Н-1 (або форми НПВ) протягом трьох діб надсилається:

місцевій держадміністрації для здійснення заходів щодо запобігання подібним випадкам;

територіальному органу Держнаглядохоронпраці за місцем настання нещасного випадку;

профспілковій організації, представник якої брав участь у роботі комісії.

У разі гострого професійного захворювання (отруєння) копія акта форми Н-1 надсилається разом з примірником карти форми П-5 також до установи державної санітарно-епідеміологічної служби за місцем настання нещасного випадку, яка веде облік випадків гострих професійних захворювань (отруєнь).

24. Примірник акта форми Н-5 разом з примірником акта форми Н-1 (або форми НПВ), карти форми П-5 — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння), матеріалами розслідування підлягає зберіганню на підприємстві протягом 45 років, у разі реорганізації підприємства — передаються правонаступникові, який бере на облік цей нещасний випадок, а у разі ліквідації підприємства — до державного архіву. У робочому органі виконавчої дирекції Фонду примірник акта форми Н-5 разом з примірником акта форми Н-1 (або форми НПВ), карти форми П-5 — у разі виявлення гострого професійного захворювання (отруєння) підлягає зберіганню протягом 45 років.

25. По закінченні періоду тимчасової непрацездатності або у разі смерті потерпілого внаслідок травми, одержаної під час нещасного випадку, роботодавець, який бере на облік нещасний випадок, складає повідомлення про наслідки нещасного випадку за формою Н-2 згідно з додатком 7 і в десятиденний строк надсилає його організаціям і особам, яким надсилався акт форми Н-1 (або форми НПВ).

Повідомлення про наслідки нещасного випадку обов'язково додається до акта форми Н-1 або форми НПВ і зберігається разом з ним відповідно до цього Порядку.

26. Нещасний випадок, про який своєчасно не було повідомлено безпосереднього керівника чи роботодавця потерпілого або внаслідок якого втрата працездатності настала не одразу, розслідується і береться на облік згідно з цим Порядком протягом місяця після надходження заяви потерпілого чи особи, яка представляє його інтереси (незалежно від строку, коли він стався). У разі реорганізації підприємства, на якому стався такий випадок, розслідування проводиться його правонаступником, а у разі ліквідації підприємства встановлення факту нещасного випадку розглядається у судовому порядку.

27. Нещасний випадок, що стався з працівником на території підприємства або в іншому місці роботи під час перерви, що надається згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку підприємства, а також під час перебування працівника на території підприємства у зв'язку з проведенням виробничої наради, одержанням заробітної плати, проходженням обов'язкового медичного огляду або проведенням з дозволу чи з ініціативи роботодавця професійних та кваліфікаційних конкурсів і тренувальних занять, розслідується та береться на облік згідно з вимогами цього Порядку.

28. Нещасний випадок, що стався на певному підприємстві з працівником іншого підприємства під час виконання ним завдання в інтересах свого підприємства, розслідується комісією підприємства, на якому стався нещасний випадок, за участю представників підприємства, працівником якого є потерпілий. Такий випадок береться на облік підприємством, працівником якого є потерпілий.

Підприємство, на якому стався нещасний випадок, зберігає примірник акта форми Н-1 протягом періоду, необхідного для виконання передбачених актом профілактичних заходів щодо запобігання подібним випадкам, але не менше ніж один рік.

29. Нещасний випадок, що стався з працівником, який тимчасово був переведений в установленому порядку на інше підприємство або виконував роботи за сумісництвом, розслідується і береться на облік підприємством, на яке його було переведено або на якому він працював за сумісництвом.

30. Нещасний випадок, що стався з працівником під час виконання роботи під керівництвом посадових осіб підприємства, на якому він працює, на виділеній території, об'єкті, дільниці іншого підприємства, розслідується і береться на облік підприємством, працівником якого є потерпілий. У розслідуванні такого випадку бере участь представник підприємства, на якому стався нещасний випадок.

31. Нещасний випадок, що стався з працівником особового складу аварійно-рятувальної служби, залученим до роботи на об'єктах підприємства за договором (угодою) під керівництвом посадових осіб підприємства, розслідується і береться на облік цим підприємством. У розслідуванні такого випадку бере участь представник аварійно-рятувальної служби.

32. Нещасний випадок, що стався з працівником Державної служби охорони або з працівником суб'єкта господарювання, який має ліцензію на провадження діяльності з надання послуг, пов'язаних з охороною державної та іншої власності, а також з охороною громадян, під час виконання своїх обов'язків, розслідується і береться на облік Державною службою охорони та цим суб'єктом господарювання. У розслідуванні такого випадку бере участь представник підприємства, де стався нещасний випадок.

33. Нещасний випадок, що стався з водієм транспортного засобу, який виконував роботи у складі зведеної транспортної колони, сформованої підприємством, розслідується цим підприємством за участю представника підприємства, яке направило водія на зазначені роботи. Такий випадок береться на облік підприємством, яке сформувало транспортну колону.

34. Нещасні випадки, що сталися з вихованцями, учнями, студентами, курсантами, слухачами, стажистами, клінічними ординаторами, аспірантами, докторантами під час проходження ними виробничого навчання, практики або виконання робіт на підприємстві під керівництвом його посадових осіб, розслідуються і беруться на облік цим підприємством. У розслідуванні бере участь представник навчального закладу.

35. Нещасні випадки, що сталися з водіями, машиністами, пілотами (екіпажем) транспортних засобів (автомобілів, поїздів, літаків, морських та річкових суден тощо) під час перебування в рейсі, внаслідок катастроф, аварій та подій на транспорті розслідуються відповідно до цього Порядку з обов'язковим використанням матеріалів з розслідування катастроф, аварій та подій на транспорті, складених відповідними органами.

Відомості про обставини і причини катастроф, аварій та подій на транспорті, що призвели до нещасних випадків, а також про осіб, які допустили порушення вимог законодавства, незалежно від порушення кримінальної справи передаються відповідними органами у десятиденний строк після закінчення розслідування підприємству, працівниками якого є потерпілі.

36. Нещасні випадки, що сталися з громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які входять до складу екіпажів (бригад) транспортних засобів (автомобілів, поїздів, літаків, морських та річкових суден тощо), під час перебування за кордоном (в портах, аеропортах, доках, станціях, судноремонтних заводах, майстернях тощо), розслідуються відповідно до цього Порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

37. Контроль за своєчасністю і об'єктивністю розслідування нещасних випадків, їх документальним оформленням та обліком, виконанням заходів щодо усунення причин нещасних випадків здійснюють органи державного управління, органи державного нагляду за охороною праці, виконавча дирекція Фонду та її робочі органи відповідно до компетенції.